

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 07 апреля 2017 № 106
с. Каширское

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления муниципального имущества Каширского муниципального района Воронежской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом Каширского муниципального района Воронежской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Каширского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Каширского муниципального района от 20.04.2006 № 99 Совет народных депутатов Каширского муниципального района Воронежской области **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления муниципального имущества Каширского муниципального района Воронежской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам (Панов А.Н.).

Глава Каширского
муниципального района



А.П. Воронов

Приложение к решению Совета
народных депутатов Каширского
муниципального района Воронежской
области
от 07.04.2017 № 106

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КАШИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ, СВОБОДНОГО ОТ
ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления муниципального имущества Каширского муниципального района Воронежской области субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Предоставление имущества субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании обращения субъектов малого и среднего предпринимательства с заявлением о предоставлении имущества.

1.3. Основанием для предоставления имущества субъектам малого и среднего предпринимательства является постановление администрации Каширского муниципального района.

1.4. Субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляется муниципальное имущество, в том числе: земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства, свободные от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов малого и среднего предпринимательства, включенное в Перечень.

1.5. Согласно части 1 статьи 18 Закона № 209-ФЗ имущество, предоставленное субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, должно использоваться по целевому назначению.

1.6. Уполномоченный орган обязан инициировать в установленном порядке действия по передаче имущества, включенного в Перечень, по владению и (или)

пользование субъекту малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, путем проведения торгов не позднее шести месяцев с даты включения имущества в Перечень.

2. Рассмотрение заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и принятие решений о предоставлении муниципального имущества.

2.1. Поступившие в администрацию Каширского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - уполномоченный орган) заявления субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении имущества рассматриваются и согласовываются с координационным советом по развитию малого предпринимательства при главе администрации Каширского муниципального района в течение 30 дней с даты поступления.

2.2. Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению заявителем:

1) заявление, в котором указывается:

- информация о заявителе (для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, адрес регистрации, контактный телефон; для юридических лиц - наименование, адрес, ОГРН, ИНН, контактный телефон);

- сведения об отсутствии проведения процедуры ликвидации, банкротства, приостановления деятельности;

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

5) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

6) декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения);

7) выписка из реестра акционеров, заверенная реестродержателем (для акционерных обществ);

8) выписка из реестра участников общества с указанием гражданства физических лиц - участников общества и долей участников в уставном капитале (для обществ с ограниченной ответственностью);

9) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора купли-продажи имущества является крупной сделкой.

Заявление представляется:

- посредством почтового отправления (в том числе электронной почтой);
- при личном обращении заявителя либо его законного представителя.

2.3. Уполномоченный орган определяет соответствие заявителя условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, настоящим Положением, возможность предоставления испрашиваемого имущества и вид права, на котором будет предоставлено имущество.

2.4. Уполномоченный орган по итогам рассмотрения заявления субъекта малого и среднего предпринимательства в течение 30-ти дней со дня поступления заявления принимает одно из следующих решений:

- о возможности предоставления испрашиваемого имущества во владение и (или) в пользование без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции», а также о направлении документов на согласование в антимонопольный орган в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции»;
- о возможности предоставления испрашиваемого имущества исключительно по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды;
- об отказе в предоставлении испрашиваемого имущества (с указанием причин отказа).

2.5. Уполномоченный орган в пятидневный срок со дня принятия решения информирует субъекта малого и среднего предпринимательства о решении, принятом по заявлению о предоставлении имущества.

2.6. Имущество не может быть предоставлено субъектам малого и среднего предпринимательства:

- 1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.7. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении имущества в случае, если:

- 1) не представлены документы, определенные муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм), или представлены недостоверные сведения и документы;
- 2) не выполнены условия оказания поддержки;
- 3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства, принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не

обеспечившим целевого использования предоставленного имущества, прошло менее чем три года.

2.8. По результатам рассмотрения заявления и документов администрация Каширского муниципального района выносит постановление о предоставлении имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, либо о проведении торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договора аренды.

3. Порядок и условия предоставления имущества в аренду

3.1. Предоставление включенного в Перечень муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется посредством проведения торгов (конкурсов, аукционов), а также в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством. Юридические и физические лица, не относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в торгах не допускаются.

3.2. Проведение торгов на право заключения долгосрочного договора аренды муниципального имущества осуществляется в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67.

3.3. Недвижимое имущество, включенное в Перечень, предоставляется во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на срок не менее 5 лет. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать трех лет.

3.4. Условия предоставления муниципального имущества в аренду публикуются в информационном сообщении о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества.

3.5. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, устанавливается по результатам торгов. Первоначальная цена объекта определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.6. Арендная плата за пользование имуществом, включенным в Перечень, вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год - 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.